

A LÁTÁSSÉRÜLTEK PILIS VÖLGYE EGYESÜLETE

ALAPSZABÁLYA

2005

A MAGYAR VAKOK ÉS GYENGÉN LÁTÓK ORSZÁGOS SZÖVETSÉGE 2005. április 24. napján tartott Országos Küldöttközgyűlése 4/2005. számú határozatával a Szövetség szervezeti átalakulását határozta el. Ennek a döntésnek alapján a Pilisvörösvár és tágabb környezetében élő vak és gyengén látó emberek elhatározták egy önálló civil szervezet (Egyesület) létrehozását és megalkották az alábbiak szerint az Egyesület alapszabályát.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Egyesület neve: LÁTÁSSÉRÜLTEK PILIS VÖLGYE EGYESÜLETE

1. Rövid neve: LPE

2. Székhelye: 2085 Pilisvörösvár, Szent János u. 38.

3. Telephelye: 2085 Pilisvörösvár, Szent János u. 38.

4. Működési területe: Pilisvörösvár és térsége

5. Bélyegzője: téglalap alakú, Látássérültek Pilis Völgye Egyesülete

2085 Pilisvörösvár, Szt. János u. 38. felirattal.

6 Az Egyesület jogállása:

a) Az Egyesület jogi személyiséggel rendelkező, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény (a továbbiakban: civil törvény) alapján működő civil szervezet, mely törekszik arra, hogy közhasznú jogállással rendelkezzen, s amely közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül a párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése.

b) Az Egyesület tevékenységei: rehabilitációs foglalkoztatás; egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi-, rehabilitációs tevékenység, szociális tevékenység, családsegítés, nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,

kulturális tevékenység, hátrányos helyzetű csoport társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, környezetvédelem.

A fentiek alapján az Egyesület az alábbi, jogszabályban meghatározott közfeladatokat kívánja ellátni:

- látássérült és más fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatásának elősegítése - A Foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 6. § és 16. § szerint;
- közreműködés a fogyatékos személyeket megillető jogok érvényesítésében, akár közérdekű igényérvényesítés révén is bíróság és hatóságok előtt; továbbá a fogyatékos személyek hátrányait kompenzáló intézményrendszer működtetése révén.
- A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. Törvény (a továbbiakban: Fot.) 2. § (5) bekezdése szerint;
- együttműködés a látássérült emberek rehabilitációját végző szervezetekkel és személyekkel, valamint rehabilitációs tevékenységben való részvétel a Fot. 21. § c) pontja szerint;
- ismeretterjesztés, érzékenyítés, a tudatosság növelése: a Fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló ENSZ egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. Törvény 8. cikk szerint;
- a rehabilitációhoz és rehabilitációhoz kapcsolódó, a látássérült személyek számára tervezett támogató-segítő eszközök és technológiák elérhetőségének, ismeretének és használatának elősegítése - a fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló ENSZ egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. Törvény 26. cikk 3. pontja szerint;

c) Az Egyesület elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem folytathat, ilyen tevékenységet csak a célja megvalósításának előmozdítása érdekében, kiegészítő jelleggel végezhet.

d) A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

e) Pénzügyi tekintetben az Egyesület

- látássérültek és családtagjaik segítése érdekében kifejtett szociális tevékenység, családsegítés – a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény 1. § - 6. §-a alapján.
- az euro-atlanti integráció elősegítése - Magyarország Alaptörvényének E) cikke alapján
- alapcél szerinti (közhasznú), és
- gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.

f) Az Egyesület szervezete és tevékenysége egyebekben is megfelel a 6/b. pontban hivatkozott törvény előírásainak.

g) Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet.

II.

AZ EGYESÜLET CÉLJA, FELADATAI

1. Az Egyesület célja:

A vak és gyengén látó (a továbbiakban: látássérült) emberek szociális biztonságának, sokoldalú rehabilitációjának, aktív, önrendelkezésen alapuló önálló életvitelének, emberi közösségekbe beilleszkedésének, emberi és állampolgári jogaik érvényesülésének elősegítése, fogyatékoságukból eredő sajátos szükségleteik kielégítésének előmozdítása, ezen szükségletek által meghatározott érdekeik képviselése, védelme, érvényesítése.

2. E cél érdekében az Egyesület különösen az alábbi feladatokat látja el:

- a.) Felméri a működési területén élő látássérült emberek helyzetét.
- b.) Figyelemmel kíséri és segíti működési területén a látássérült emberek érdekeit szolgáló állami és társadalmi tevékenységet.
- c.) Törekszik a látássérült emberek aktivitásának felkeltésére, elősegíti nevelésüket, munkaképességük fejlesztését, munkába állásukat, feladatának tekinti művelődésük ösztönzését, segítségét.
- d.) Elősegíti, szervezi a látássérült emberek pihenését, üdülését, szabadidejük kulturált, társas emberi kapcsolatok kialakulását eredményező eltöltését.
- e.) Segítséget nyújt a látássérült emberek egyéni helyzetének javításához, jogos érdekeik érvényre juttatásához, mint fogyasztók érdekvédelméhez, jogaik megvédéséhez, érvényesítéséhez.
- f.) A látássérült emberek számára anyagi támogatást, kedvezményes juttatásokat, szolgáltatásokat szervez és nyújt lehetőség szerint (gyógytorna, szállítás, személyi segítség, segélyezés, foglalkoztatás, képzés, üdültetés, klubtevékenység, stb.)
- g.) Formálja a közvéleményt, a társadalom tagjainak gondolkodásmódját és magatartását.
- h.) Tájékoztatókat, kiadványokat bocsáthat ki.
- i.) Támogatja és szervezi a látássérült emberek állapotfenntartó, kondicionáló, testedző és sporttevékenységét.
- j.) Támogatja kiadványok, kiállítások, bemutatók, találkozók, táborozások szervezését és segíti a látássérült emberek művészeti és alkotótevékenységét.
- k.) Szorosan együttműködik működési területén az önkormányzatokkal, a polgármesteri hivatalokkal, a kistérségi önkormányzati szerveződésekkel, a háziorvosi szolgálattal, a családsegítőkkel és a különböző fogyatékosággal élő emberek szervezeteivel, intézményeivel, munkájához kéri ezen szervezetek közreműködését.
- l.) Megállapodás, vagy tagsági viszony alapján részt vesz a látássérült emberek megyei, regionális, országos hatáskörű érdekérvényesítő (érdekvédelmi) szervezeteiben (egyesület, szövetség).

3. Az Egyesület céljait és feladatait a működési területén élő bármely személy, nem csupán tagjai javára látja el, az egyébként meghatározott feltételek esetén részesíti őket közhasznú szolgáltatásaiból. Az Egyesület hatáskörrel bíró vezető testületeinek döntése alapján tagjait előre meghatározott kedvezményekben részesítheti.

A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

4. Az Egyesület a II/2. pontban írt feladatokat működésének személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeinek függvényében, az érdekkörébe tartozó emberek szükségleteinek figyelembevételével, fokozatosan valósítja meg.

III.

AZ EGYESÜLET TAGJAI

1. Az Egyesület tagjai lehetnek: természetes és jogi személyek.

a) Az Egyesület teljes jogú tagjai lehetnek azok a természetes személyek, akik igazoltan gyengén látó vagy vak emberek, és az Egyesület céljával egyetértenek, részt kívánnak venni feladatainak megvalósításában és ebbéli szándékukat kifejezésre juttatják. **Az Egyesületnek kiskorú személy is tagja lehet. A 14. év alatti gyermek esetén annak törvényes képviselője tehet belépési nyilatkozatot a gyermek helyett. A 14 év alatti gyermeknek nincs szavazati joga, de részt vehet a Közgyűlésen. A 14. életévét betöltött tagnak már van szavazati joga a Közgyűlésben, azonban tisztségre nem választható. A 14-18 év közötti korlátozottan cselekvőképes személy saját maga is tagja is beléphet az Egyesületbe, de csak törvényes képviselője hozzájárulásával, azonban a szavazati jogát maga is gyakorolhatja.**

b) Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, aki, illetőleg amely az egyesület tagja nem kíván lenni, de pénzbeli vagy természetbeni támogatást kíván nyújtani az egyesület részére céljai megvalósítása érdekében a vele kötött külön megállapodás alapján. A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulásával vesz részt. A pártoló tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható. A pártoló tag tagdíj fizetésére nem köteles.

c) A teljes jogú tag felvételével kapcsolatos döntést a Vezetőség hozza, e kérdésben egyszerű szótöbbséggel hozott határozatában dönt. E tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelemnek a Vezetőség elfogadó határozatával jön létre.

d) Csak az Egyesület teljes jogú tagjai részesülhetnek olyan kedvezményekben, juttatásokban, amelyet a kedvezményt, juttatást felajánló kifejezetten látássérült emberek számára ajánl fel.

2. Az egyesületi tagság megszűnik:

a) a természetes személy teljes jogú, vagy pártoló tag halálával, illetőleg a nem természetes személy pártoló tag jogutód nélküli megszűnésével;

b) teljes jogú vagy pártoló tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;

- c) a rendes, vagy pártoló tag kilépésének írásbeli bejelentésével;
- d) a teljes jogú vagy pártoló tag kizárásával.

3. A teljes jogú vagy pártoló tag az Alapszabály tagsági vagy a pártoló tag esetében a vele kötött megállapodás feltételeinek nem felel meg, az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról a Közgyűlés dönt. A tagsági jogviszony a felmondási idő leteltével szűnik meg.

4. A Közgyűlés minősített többségi határozattal – azaz a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével- az Egyesületből kizárhatja azt a teljes jogú vagy pártoló tagot, aki valamely tagi kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi, illetőleg az Egyesület céljaival, szellemiségével, vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. A rendes vagy pártoló tagi kötelezettség súlyos megszegése különösen: a tagdíj vagy vagyoni hozzájárulás hat hónapon túli – fizetésre történt, előzetes, írásbeli felszólítás ellenére történő – nemfizetése. A Közgyűlésnek kizárással kell megszüntetni a teljes jogú vagy pártoló tag tagsági viszonyát, ha büntetett előéletűvé válik, vagy a közügyek gyakorlásától eltiltották vagy cselekvőképességét elveszti.

5. A kizárást kimondó határozat meghozatala előtt a Közgyűlésnek biztosítania kell a kizárás alá vont védekezéshez való jogát oly módon, hogy a kizárás előtt meg kell hallgatnia és biztosítani kell az érdemi védekezést, bizonyítékait előterjessze. A Közgyűlés csak ezt követően dönthet a kizárás kérdésében. A kizárásról szóló határozatot írásba kell foglalni és az annak alapjául szolgáló tényekkel és bizonyítékokkal indokolni szükséges. A határozatot kézbesíteni kell a kizárt teljes jogú vagy pártoló tag részére, aki a kézhezvételtől számított 30 napon belül a kizáró határozatot az Egyesület székhelye szerint illetékes bíróságnál támadhatja meg. A tagsági jogviszony – ha a kizárással érintett a döntés ellen jogorvoslattal nem élt – a jogorvoslati határidő letelte vagy a kizárással érintett jogorvoslatról történő lemondása napján szűnik meg.

6. A teljes jogú, illetve pártoló tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony az írásbeli kilépési nyilatkozat Vezetőséghez való megérkezésével szűnik meg.

7. A Vezetőség az Egyesület tagjai közül törli azt, aki a Közgyűlés által előírt tagdíjfizetési kötelezettségének felszólítás ellenére **az III/11. pontban foglalt határidőtől számított** hat hónapon át nem tesz eleget.

8. Az Egyesület Közgyűlése kizárhatja a tagok sorából azt, aki az Egyesület munkájában huzamosabb ideig - neki felróható okból - nem vesz részt, vagy közösségellenes magatartást tanúsít, akita a bíróság szándékos bűncselekmény miatt szabadságvesztésre ítelt.

9. A teljes jogú tagok jogai:

- a. Az egyesület tevékenységében részt venni, így különösen részt vehet annak rendezvényein és képzésein, valamint kezdeményezheti egyes kérdések megvitatását.

- b. személyesen a Közgyűlésen szavazati joggal részt venni, felszólalni, véleményét kifejezni, javaslatot tenni és szavazni
- c. választhatnak és választhatók az egyesület vezető tisztségeire
- d. megilleti a jogvédelem, amennyiben feladatai törvényes ellátása során, vagy tagsági jogviszonya miatt személyét vagy közeli hozzátartozóját jogsérelem vagy joghátrány éri
- e. az egyesület bármely szervének jogsértő, illetőleg kizárását kimondó határozata ellen – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – bírósághoz fordulni
- f. betekinthez az egyesület irataiba.

10. A teljes jogú tagok kötelezettségei:

- a) az egyesület Alapszabályát és belső szabályzatait,- valamint az egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani, az egyesület céljait és értékrendjét, valamint szellemiségét tiszteletben tartani
- b) szolgálata közben köteles betartatni az arra vonatkozó jogszabályokat
- c) köteles a szükséges képzéseken részt venni, annak eredményéről szükség esetén számot adni
- d) az egyesületi vagyont a jó gazda gondosságával óvni, a használatában lévő egyesületi vagyontárgyakért anyagi és jogi felelősség terheli
- e) az egyesület Közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatai szerint eljárni
- f) a Közgyűlés által évente meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni.

11. A teljes jogú tag a tagdíjat köteles a tagdíjfizetéssel érintett év május 31. napjáig az Egyesület házipénztárába, vagy az Egyesület bankszámlájára utalással befizetni.

12. Az Egyesület pártoló tagja köteles a vele kötött megállapodás alapján az általa vállalt vagyoni hozzájárulást nyújtani és az egyesület célkitűzéseit támogatni.

A pártoló tag jogosult az egyesület Közgyűlésén részt venni és véleményt nyilvánítani, jogosult továbbá az egyesületi rendezvényeken részt venni és az ott nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni. A pártoló tagnak a döntésekben szavazati joga nincs, nem választhat és nem választható tisztségre.

13. A tagi jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése körében meghatalmazotti képviseletnek nincs helye, a természetes személy tag csak személyesen, míg a nem természetes személy tag csak törvényes képviselője útján gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

14. Amennyiben az alapszabály eltérően nem rendelkezik, az egyesület azonos tagsági formába tartozó tagjai azonos jogokkal és kötelezettségekkel rendelkeznek.

IV.

AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei:

Vezető szervek:

- A) Közgyűlés
- B) Vezetőség

2. Az egyesület tisztségviselői:

- A) Elnök
- B) Alelnök, a Vezetőség tagjai

3. Jegyzőkönyvek, határozatok

a) Az Egyesület testületeinek üléseiről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen történetekre utalást. Az elhangzottak lényegét a megnyilatkozó személy megjelölésével, valamint külön sorszámmal ellátva a testület döntéseit (határozatok). Az egyes döntések mellett feltüntetendő a döntést támogatók, és az ellenzők száma, lehetőség szerint személye. A jegyzőkönyvet, az ülést vezető személy és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A Közgyűlésről készült jegyzőkönyvet két jelenlévő tag hitelesíti. Őket a Közgyűlés bízza meg.

b) Az Egyesület testületeinek ülésén hozott határozatokat a jegyzőkönyvből kiemelten a Határozatok Tárában testületenként elkülönítve, ülésenként egytől kezdődő sorszámmal ellátva és az ülés dátumával törve külön is nyilván kell tartani. A Határozatok Tárából ki kell tűnnie a testület döntései tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges személyének). A határozatokat mindazokkal közölni kell, akikre azok jogot vagy kötelezettséget rónak. E feladatot az egyesület elnöke látja el - oly módon, hogy a határozatot az érintetteknek a meghozatalt követő 15 napon belül postai úton megküldi. A határozatokat emellett az egyesület hirdetőtábláján az elfogadást követően 15 napra ki kell függeszteni, továbbá - ha az egyesület honlapja működik a honlapon 15 napra közzé kell tenni.

1/A) A KÖZGYŰLÉS

1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve. A Közgyűlést évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A Közgyűlést az elnök a Vezetőség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján bármikor jogosult, a tagok 1/3-ad részének írásbeli kérelme alapján pedig – az ok és cél megjelölésével – köteles összehívni. Az egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés. A tag jogosult a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

2. A Közgyűlés összehívásának kötelező esetei:

- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

1. Az Egyesület szervei:

Vezető szervek:

- A) Közgyűlés
- B) Vezetőség

2. Az egyesület tisztségviselői:

- A) Elnök
- B) Alelnök, a Vezetőség tagjai

3. Jegyzőkönyvek, határozatok

a) Az Egyesület testületeinek üléseiről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvek tartalmaznia kell az ülésen történetekre utalást. Az elhangzottak lényegét a megnyilatkozó személy megjelölésével, valamint külön sorszámmal ellátva a testület döntéseit (határozatok). Az egyes döntések mellett feltüntetendő a döntést támogatók, és az ellenzők száma, lehetőség szerint személye. A jegyzőkönyvet, az ülést vezető személy és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A Közgyűlésről készült jegyzőkönyvet két jelenlévő tag hitelesíti. Őket a Közgyűlés bízza meg.

b) Az Egyesület testületeinek ülésén hozott határozatokat a jegyzőkönyvből kiemelten a Határozatok Tárában testületenként elkülönítve, ülésenként egytől kezdődő sorszámmal ellátva és az ülés dátumával törve külön is nyilván kell tartani. A Határozatok Tárából ki kell tűnnie a testület döntései tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges személyének). A határozatokat mindazokkal közölni kell, akikre azok jogot vagy kötelezettséget rónak. E feladatot az egyesület elnöke látja el - oly módon, hogy a határozatot az érintetteknek a meghozatalt követő 15 napon belül postai úton megküldi. A határozatokat emellett az egyesület hirdetőtábláján az elfogadást követően 15 napra ki kell függeszteni, továbbá - ha az egyesület honlapja működik a honlapon 15 napra közzé kell tenni.

1/A) A KÖZGYŰLÉS

1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve. A Közgyűlést évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A Közgyűlést az elnök a Vezetőség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján bármikor jogosult, a tagok 1/3-ad részének írásbeli kérelme alapján pedig – az ok és cél megjelölésével – köteles összehívni. Az egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés. A tag jogosult a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

2. A Közgyűlés összehívásának kötelező esetei:

- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

3. A Közgyűlés hatásköre:

- a.) az Alapszabály megállapítása, módosítása, ideértve az egyesület céljának módosítását
- b.) az éves költségvetés meghatározása
- c.) az egyesület éves beszámolójának és az egyesület éves közhasznúsági mellékletének elfogadása
- d.) az egyesület megszűnésének, más egyesülettel történő egyesülésének, továbbá szétválásának elhatározása
- e.) tag kizárása
- f.) a Vezetőség tagjainak, az elnök, az alelnök, a vezetőségi tag valamint a vezetőségi póttag megválasztása és visszahívása
- g.) a szavazatszámlláló megválasztása
- h.) tagdíj meghatározása
- i.) minden olyan döntés meghozatala, amelyet jogszabály vagy az alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

4. A Közgyűlést elsődlegesen az egyesület székhelyére kell összehívni, de indokolt esetben Magyarország területén más helyszínre is összehívható. Amennyiben a tagok többségének lakcíme az egyesület székhelyétől eltér, úgy a Közgyűlés más helyszínre is összehívható.

5. A Közgyűlést az elnök (ezzel megbízott alelnök) hívja össze valamennyi nyilvántartott tag előzetes írásbeli értesítése – levél, fax vagy e-mail – útján. A meghívót – az egyesület nevének, székhelyének, az ülés idejének és helyszínének, valamint az ülés napirendjének közlésével – a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc nappal előbb meg kell küldeni és egyidejűleg közölni kell a határozatképtelenség miatt esetlegesen megismételt Közgyűlés helyét és idejét is.

A Közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított öt napon belül a tagok és az Egyesület szervei az elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a Közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a Közgyűlés elnöke nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A Közgyűlés nyilvános, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

Ha a Közgyűlés ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A Közgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. A Közgyűlés ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult (legalább 50 % + 1 fő) részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem

szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Ha a Közgyűlés határozatképtelen, a Közgyűlés kezdő időpontjától számított 15 perc elteltét követően megismételt Közgyűlés összehívására kerül sor. A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirend tekintetében a jelenlévő tagok számától függetlenül határozatképes, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét a meghívóban erre kifejezetten felhívták.

7. A Közgyűlés határozatait a tagok szavazatainak egyszerű többségével hozza, kivéve az alapszabály megállapítását, módosítását, valamint a IV., 1/A § 3. c./, d./ és e./ pontokat, ahol a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyed részének igenlő szavazata szükséges. **Az egyesület céljának módosításához, valamint az egyesület megszűnéséről, más egyesülettel történő egyesüléséről, továbbá szétválásáról szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.** A szavazás a személyi kérdések körében titkos, egyébekben nyílt.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

8. A Közgyűlés levezető elnöke az elnök, akadályoztatása esetén az általa e feladattal megbízott helyettese. Szavazatszámilót a tagok az ülés kezdetén választanak maguk közül.

9. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Az elvetett határozati javaslatról a soron következő Közgyűlésen lehet ismételten dönteni.

10. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök vezeti és a Közgyűlés megnyitását követően a feladatra a Közgyűlés által megválasztott két tag hitelesíti. A Közgyűlés működése során keletkezett iratokat, jegyzőkönyveket, határozatokat a Közgyűlés a Határozatok Tárában nyilvántartja, az iratanyagot az egyesület székhelyén őrzi, ahol ezekbe igény esetén előre egyeztetett időpontban betekintési lehetőséget biztosít.

9.1. A jegyzőkönyv tartalma a következő:

- a Közgyűlés helye, ideje és napirendje
- a jelenléti ív, a határozatképesség megállapítása
- a határozatok száma (folyó arab sorszámmal) és éve
- a határozatok tartalma és hatálya
- a határozatot támogatók és ellenzők számaránya

11. A Közgyűlés határozatot az érintettekkel az elnök (ezzel megbízott alelnök) igazolható módon (elektronikus levélben, ajánlott levélben, vagy telefaxon) írásban közli.

1 /B) AZ EGYESÜLET VEZETŐSÉGE

1.) A Vezetőség 3 tagú; a Közgyűlés által öt évre választott általa visszahívható elnökből, alelnökből, és egy további tagból, valamint egy póttagból áll.

2.) A Vezetőség az Egyesület végrehajtó, ügyintéző és képviselő szerve. Gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az alapszabályban meghatározott feladatok megvalósításáról. A Vezetőség a közgyűlésnek tartozik felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel. A Vezetőség tagjai kötelesek az Egyesület közgyűlésén részt venni, az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni.

3.) A Vezetőség hatáskörébe tartozik különösen:

- a) két közgyűlés közötti időben az egyesületi munka vezetése;
- b) az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, ha ennek szükségét látja;
- c) a Vezetőség éves munkatervének, az Egyesület költségvetésének, éves beszámolójának és a közhasznúsági mellékletének előzetes megtárgyalása;
- d) a Vezetőség tagjának felfüggesztése fegyelmi vétség alapos gyanúja esetén, döntés — a kizárást kivéve — az egyesületi tag fegyelmi ügyében;
- e) a Közgyűlés elé terjesztendő kérdések, javaslatok megvitatása, a Közgyűlés határozatai végrehajtásának megszervezése, ellenőrzése, a tisztségviselők beszámoltatása;
- f) döntés a tagok törléséről;
- g) a tagdíj fizetése alóli mentesség megállapítása;
- h) döntés alkalmazotti státusz létesítéséről, megszüntetéséről;
- i) döntés minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

4.) A Vezetőség munkáját éves munkaterv alapján végzi. Üléseit legalább három havonként tartja. A hatáskörébe tartozó kérdésekben nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz. Határozatképességéhez legalább két tagjának a jelenléte szükséges. Két tag jelenléte esetén a Vezetőség nyílt szavazással, egyhangúan határoz. A Vezetőséget az elnök hívja össze tíz napi időközzel a napirendet is tartalmazó meghívó szétküldésével. A Vezetőség ülései nyilvánosak, de a testület adott esetben zárt ülés tartása mellett is dönthet, ha megítélése szerint erre a személyiségi jogok és adatok védelme érdekében szükség van. Az ülésen az elnök vagy - az elnök akadályoztatása esetén - az alelnök elnököl. A jegyzőkönyvvezetésre, a határozathozatalra, a határozatok közlésére a közgyűlésre vonatkozó szabályok értelemszerűen irányadók.

5.) A Vezetőség köteles végzett munkájáról írásban a Közgyűlésen beszámolni.

2. AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI, VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI

Az egyesületi tisztségviselők egyesületi munkájukat általában anyagi ellenszolgáltatás nélkül kötelesek elvégezni. Szükséges kiadásaik megtérítését az Egyesület pénzeszközeiből igényelhetik a hatályos pénzügyi szabályok szerint. A Közgyűlés az elnök és az alelnök javára, valamint az Egyesület valamely tevékenységi körében rendszeresen foglalkoztatott munkatársak, tisztségviselők részére tiszteletdíjat, jutalmat állapíthat meg — az Egyesület vagyoni helyzetének függvényében.

Az Egyesület vezetői tisztségviselői az Egyesület elnöke, valamint alelnöke.

Az Egyesület tisztségviselői a Vezetőség tagjai. Az Egyesület Vezetőségének tagja, illetőleg elnöke olyan nagykorú magyar állampolgár, továbbá Magyarországon letelepedett, vagy magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, és vele szemben kizáró vagy összeférhetlenségi ok nem áll fenn. Az összeférhetlenségi okot a tag tisztségre, illetőleg vezető tisztségre történő jelölésekor — illetőleg a tisztségviselő, illetőleg a vezető tisztségviselő annak felmerülésekor haladéktalanul — maga köteles bejelenteni.

Összeférhetlenségi szabályok:

a) A Vezetőség, tagjai egymásnak, valamint az Egyesület felett törvényességi felügyeletet gyakorló szervezet dolgozójának közeli hozzátartozói nem lehetnek. Képviselési joggal járó tisztséget csak olyan nagykorú, cselekvőképes tag tölthet be, aki nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt.

b) Az Egyesület testületi (vezető) szerveinek határozat hozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján: kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

c) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

d) Nem lehet a közhasznú szervezet megszűntét követő három évig más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt, - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig —,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

e) Az összeférhetetlenségi szabályok alkalmazása során közeli hozzátartozónak minősülő személyek körét a Polgári Törvénykönyv 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerint.

Vezető tisztségviselővel kapcsolatos követelmények és kizáró okok

- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült (Ptk. 3:22. § (1) bekezdés).
- Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell (Ptk. 3:22. § (2) bekezdés).
- A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. (Ptk. 3:22. § (3) bekezdés).
- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták (Ptk. 3:22. § (4) bekezdés).
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet (Ptk. 3:22. § (5) bekezdés).
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől (Ptk. 3:22. § (6) bekezdés).

f.) A Vezetőség tagjai közül a Vezetőség ülésein nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

g.) A tisztségviselői megbízatás megszűnése:

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezéssel.

Az Egyesület tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják. A vezető tisztségviselő az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

2/A) AZ EGYESÜLET ELNÖKE

1.) Az elnök feladatai:

- a.) ellátja az Egyesület általános vezetését, képviselét;
- b.) felelős az Egyesület törvényes és alapszabályszerű működéséért;
- c.) kapcsolatot tart a Vezetőség tagjaival és gondoskodik arról, hogy intézkedéseik a Közgyűlés és a Vezetőség határozataival összhangban legyenek;
- d.) kapcsolatot tart fenn az Egyesület, valamint az állami, önkormányzati, civil és gazdálkodó szervezetek között;
- e.) felhatalmazásokat adhat az Egyesület nevében;
- f.) saját felhatalmazásának keretei között az Egyesület nevében szerződéseket, megállapodásokat köthet;
- h.) vezeti a testületi üléseket, a Közgyűlés elé terjeszti a Vezetőség javaslatait, beszámolóját;
- i.) gyakorolja az utalványozási jogkört a Vezetőség által felhatalmazott, más jogosulttal együtt, kifizetést engedélyez az Egyesület pénzeszközei terhére a Vezetőség által meghatározott értékhatárig önállóan.
- j.) Munkáltatói jogokat gyakorol az Egyesület alkalmazottai tekintetében, megbízást ad feladatok ellátására; eljár minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés vagy az Egyesület más szerve, illetőleg tisztségviselője hatáskörébe.

2.) Az Egyesület elnöke jogosultsága egyes elemeit tartósan vagy esetileg, írásban a Vezetőség egyetértésével más vezetőségi tagra, különösen az alelnökre átruházhatja, ez személyes felelősségét nem érinti.

2/B) AZ EGYESÜLET ALELNÖKE

Az alelnök az elnököt helyettesíti akadályoztatása esetén. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekben a Vezetőség az elnöki hatáskör elemeit ráruházza. Az alelnök bármely feladatkör felelősi tisztét is elláthatja a Vezetőség döntése alapján.

V

AZ EGYESÜLET IRODÁJA, ÜGYINTÉZŐI

1.) Az Egyesület irodát működtethet a rendszeresen visszatérő és mindennapi feladatoknak számon kérhető mennyiségben és minőségben való ellátása érdekében, az Egyesület elnökének alárendelten. Az irodában önkéntesek, teljes vagy részmunkaidős alkalmazottak, tiszteletdíjasok is alkalmazhatók, akik munkájuk során önkéntesek közreműködését is igénybe vehetik. Az iroda működésének költségeit az Egyesület költségvetésében elő kell írni.

2.) Az irodavezető:

Az irodavezető az Egyesület kinevezett alkalmazottja vagy megbízottja, aki a feladatok mennyiségéhez igazodóan egyedül vagy az iroda munkatársaival együtt látja el az alábbi feladatokat:

- a) a Közgyűlés, a Vezetőség határozatainak, az egyesületi tisztségviselők intézkedéseinek végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi, ügyviteli, ügykezelési feltételek biztosítása;
- b) az Egyesület nyilvántartásainak, iratainak kezelése;
- c) adatszolgáltatás;
- d) a Közgyűlés és a vezetőségi ülések megszervezése, írásos anyagainak előkészítése, jegyzőkönyvvezetés;
- e) levelezés az Egyesület tagjaival, ügyeik intézése, az ügyintézés megszervezése;
- f) eljárás azokban a feladatkörökben, amelyekre a Vezetőség vagy az Egyesület elnöke felhatalmazza,
- g) irodavezető feladatait a Vezetőség döntése alapján az Egyesület elnöke, helyettese, vagy a Vezetőség más tagja is elláthatja.

3.) A nyilvánosság követelményének érvényre juttatása

a) Az irodavezető (ügyintéző) a nyilvánosság érvényesülése céljából gondoskodik arról, hogy a közhasznú szervezet működési rendjére vonatkozó iratok, a testületi ülések jegyzőkönyvei, a Határozatok Tára, a közhasznú szervezet munkaterve, költségvetése és éves gazdasági beszámolója, valamint éves közhasznúsági melléklete bármely érdeklődő számára a helyi sajtóban és hirdetőtáblán meghirdetett ügyfélfogadási napokon és órák alatt

a közhasznú szervezet irodájában megtekinthető legyen, kivéve a zárt üléseken keletkezett jegyzőkönyvi részleteket. Ez utóbbiakba csak a zárt ülésen résztvevők, valamint a hatóságok képviselői tekinthetnek be.

b) Az irodavezető (ügyintéző) feladata az Egyesület által nyújtott támogatások, szolgáltatások, juttatások igénybevételének lehetőségéről és feltételeiről szóló hirdetmény elkészítése, kifüggesztése az Egyesület hirdetőtábláján, illetve elektronikus úton hozzáférhetővé tétele.

c) Az Egyesület a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít, amelyet a beszámolóval azonos módon hagy jóvá, a jogszabálynak megfelelően letétbe helyezi a Bíróságnál és közzéteszi honlapján.

4.) A gazdasági vezető:

a) Az Egyesület gazdasági vezetője alkalmazottként vagy tiszteletdíjasként, vállalkozóként az Egyesület Vezetősége által adott megbízás alapján látja el feladatát. Tanácskozási joggal részt vesz a Közgyűlés, a Vezetőség ülésein. Véleményének meghallgatása minden olyan ügyben kötelező, amely az Egyesület gazdálkodását számottevően érinti. E feladatot csak pénzügyi (számviteli) szakképzettséggel rendelkező személy láthatja el.

b) A gazdasági vezető feladata az Egyesület vagyonának gondos, takarékos, hatékony felhasználása, gyarapítása, megóvása. Előkészíti az Egyesület költségvetését és gazdasági beszámolóját, közhasznúsági mellékletét, részt vesz annak gazdasági ügyeinek vitelében, a pénzügyi jogszabályokban megfogalmazott összeférhetetlenségi szabályok betartásával. Ellenőrzi az utalványozásokat.

VI.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1.) Az Egyesület vagyonának forrásai:

- a) az állami költségvetésből (önkormányzati) és más állami forrásból nyújtott támogatás;
- b) az Egyesület tagjai által fizetett tagdíjak, pártoló tagdíjak;
- c) jogi- és magánszemélyek felajánlásai, hozzájárulásai; közérdekű kötelezettségvállalásai, a személyi jövedelemadó 1 %-ából felajánlott összegek;
- d) különböző pénzalapokból vagy alapítványokból pályázat útján nyert támogatás;
- e) a működés egyéb bevételei.

2.) Az Egyesület vagyonával a pénzügyi jogszabályok, valamint saját szabályai szerint éves költségvetés alapján gazdálkodik, és arról beszámolót készít.

3.) A költségvetésben az egyes forrásokból ésszerűen várható bevételeket, valamint a működés és az egyes feladatoknak (munkaterv szerint) az éves kiadásait kell megtervezni. A beszámoló a költségvetés rendszerében történik.

4.) A meghatározott célra nyújtott vagyoni eszközök csak az adományozók előzetes hozzájárulásával használhatók eltérő célra.

5.) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, tagjai az esedékes tagdíj megfizetésén túl nem felelősek a közhasznú szervezet tartozásaiért.

6.) Az Egyesület gazdálkodása, nyilvántartásainak vezetése és beszámolási kötelezettségeinek teljesítése során megtartja a 2011. évi CLXXV. Civil Törvényben írt előírásokat.

7.) Egyebekben a közhasznú egyesület gazdálkodására és adománygyűjtésére a vonatkozó, hatályos jogszabályok, így különösen a számviteli jogszabályok és a civil törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

VII.

AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

1.) Az Egyesület megszűnik, ha a Közgyűlés a feloszlását vagy más egyesülettel való egyesülését kimondja.

2.) Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

3.) Megszűnik továbbá az Egyesület, amennyiben a bíróság felosztja, illetőleg megszűnését megállapítja.

4.) Az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg.

5.) Megszűnik az Egyesület, ha tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

6.) Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani.

7.) Az Egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles az esedékes köztartozásait rendezni.

VIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A Látássérültek Pilis Völgye Egyesülete tekintetében az adóellenőrzést az Egyesület székhelye szerint illetékes állami adóhatóság, az államháztartásból származó (kölségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el. Az Egyesület működése felett az ügyészség - az Ectv-ben, valamint a Ptk.-ban

meghatározott eltérésekkel - az ügyészségről szóló törvény rendelkezései szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.

2.) Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint más, az Egyesület tevékenységére vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak a mindenkor hatályos számviteli szabályokkal együtt.

3.) A működés során szükségessé váló részletes szabályokat a Vezetőség szükség szerint alkotja meg. A Vezetőség minden részletre kiterjedő szervezeti és működési szabályzatot is alkothat.

4.) Ezen alapszabály alkalmazása során az a személy, akinek látáscsökkenése a Maschke táblázat szerint a 67 %-ot eléri vagy meghaladja, de a 95 %-ot nem éri el gyengén látónak, az pedig akinek látáscsökkenése a 95 %-ot eléri vagy azt meghaladja, vaknak minősül. Alig látónak tekintendő az a személy, aki 10 és 5 % közötti látásmaradvánnyal rendelkezik. Állapotuk igazolására az állami szociálpolitikai kedvezményekre vonatkozó jogosultságok megállapításához szükséges orvosi igazolások alkalmazhatók.

5.) Az Egyesület tagjai az Alapszabály elfogadásával egyidejűleg tudomásul veszik, hogy amennyiben az Egyesület tagjainak több mint a fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja, úgy felügyelőbizottság létrehozására köteles

6.) Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn (Civiltv. 40. § (1) bekezdés).

7.) Az Egyesületnél jelenleg felügyelő szerv nem működik.

I. Záradék: Az alapszabály e módosításokkal egységbe foglalt szövegét az Egyesület Közgyűlése 2008. június 14-én kelt 2/2008.06.14. számú határozatával elfogadta.

II. Záradék: Az alapszabály e módosításokkal egységbe foglalt szövegét az Egyesület Közgyűlése 2009. február 13-án kelt 2009/1/1. sz. határozatával egyhangúlag elfogadta, melynek értelmében az 1997. évi CLVI. tv. 26. § c/9.) pontja alapján közhasznú tevékenységeit a környezetvédelemre is kiterjesztette.

III. Záradék: A Közgyűlés jelen alapszabály kapcsán kijelenti, hogy az megfelel az Egyesület módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályának, e kijelentést az elnök jelen alapszabály aláírásával megerősíti.

IV. Záradék: Az LPE. 2014.02.21.-én megtartott Közgyűlése az alapszabály e módosításokkal egységbe foglalt szövegét elfogadta.

V. Záradék: Az Egyesület 2015. 10. 18-án megtartott Közgyűlése az alapszabály e módosításokkal egységbe foglalt szövegét elfogadta.

VI. Záradék: Az Egyesület 2016. 02. 12-án megtartott Közgyűlése az alapszabály e módosításokkal egységbe foglalt szövegét elfogadta.

Pilisvörösvár, 2016. 02. 12.



Peller Terézia
elnök

Látásszerűtek
Pilis Völgye Egyesülete
2085 Pilisvörösvár
Szt. János u. 38.

Alulírott dr. Lovász Ernő ügyvéd (Dr. LOVÁSZ Ügyvédi Iroda, 1054 Budapest, Bank u. 6. III/11.) az Alapszabályt ellenjegyzem Pilisvörösváron, 2016. február 12. napján és a 2011. évi CLXXXI. tv. 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosításokat vastagon szedett betűvel jeleztük.